

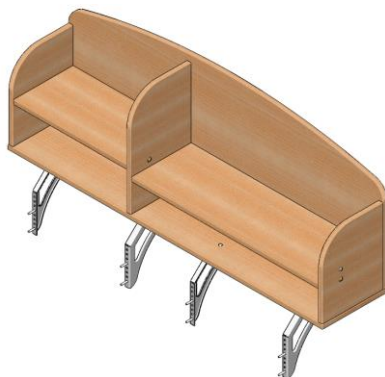


EAC

Группа предприятий «ДЭМИ»

**Полка навесная задняя
двухъярусная СУТ.34.390**

**для столов модели СУТ.15; СУТ.16;
СУТ.17-04; СУТ.25.**



**Паспорт и руководство
по сборке и эксплуатации**

**ООО «ПК Дэми» 614064, Россия,
г. Пермь, ул. Усольская, 15
тел.: (342)249-52-82, тел/факс 249-52-83
e-mail: td_dami@mail.ru
сайт: www.dami.ru**

1. НАЗНАЧЕНИЕ

Полка навесная задняя двухъярусная (далее полка) предназначена для установки на стол СУТ.15; СУТ.16; СУТ.17-04; СУТ.25.

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

В рабочем положении полка должна иметь следующие размеры и характеристики:

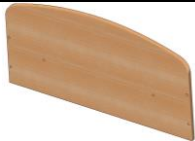






Размеры и характеристики	Модель СУТ.34.390
Размеры полки (длина × ширина), мм	1200×250
Высота полки, мм	420±5
Вес, кг (не более)	13,5








3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Элементы конструкции	Материал	Поставщик
Каркас	-ЛДСП Плита 1/1 М-Оц-Гл-У ГОСТ Р 52078-2003 Эмиссия E1, толщина 16	Россия
Кронштейн	Сталь 10 ГОСТ 1050-88	Россия
Заглушки	Полиэтилен 277-73 ГОСТ 16338-85	Россия
Гофроящик (упаковочная тара)	Картон П25СВ бурый ГОСТ Р52901-2007	Россия

4. КОМПЛЕКТНОСТЬ

В комплект обязательной поставки входит:

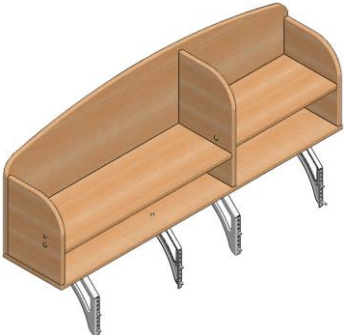
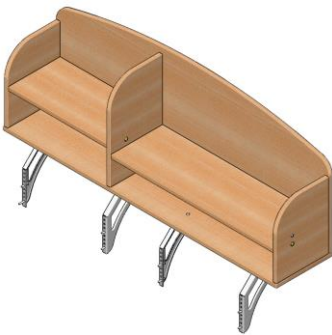
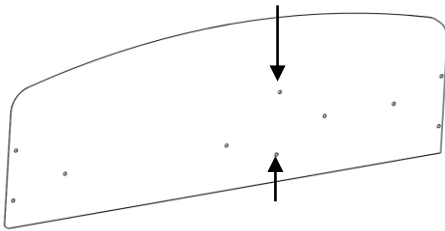
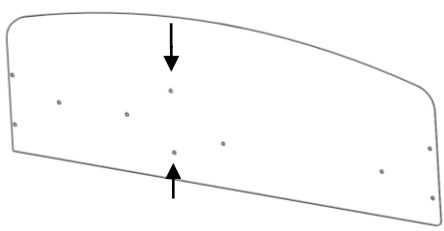
Поз	Рис.	Наименование	Кол-во (шт.)
1.		СУТ.34.400. Стенка задняя	1
2.		СУТ.34.410. Полка нижняя	1
3.		СУТ.34.330. Полка	1
4.		СУТ.34.420. Стенка боковая	2
5.		СУТ.34.430. Стенка средняя	1
6.		СУТ.34.440. Полка малая	1
7.		СУТ.12.211 Кронштейн	4
8.	Паспорт и руководство по сборке и эксплуатации		1
9.	Упаковочная тара (картонная коробка)		1

Поз	Рис.	Наименование	Кол-во (шт.)
Пакет № 121			
1.		Винт конфирмат KON7,0x50	20
2.		СУТ.11.006. Заглушка конфирмат	14
3.		Заглушка технологическая D=8	6
4.		Ключ шестигранный S4	1
Пакет № 20 (2 пакета)			
1.		Саморез с прессшайбой 4,2x16 остр.	4
2.		Винт АМ5-6gx20.016 ГОСТ 17473-80	4
3.		Шайба 5.65Г.016 ГОСТ 10463-81	4

5. СБОРКА ПОЛКИ

Полка представлена в левом исполнении (Рис.1) и в правом исполнении (Рис.1а).

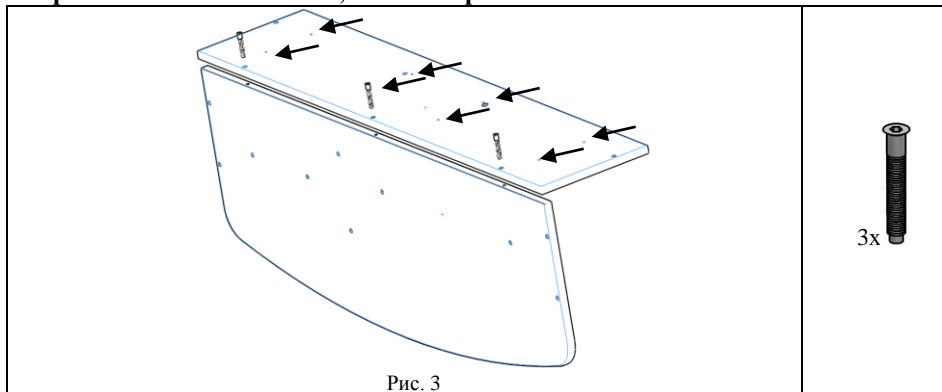
5.1. Определившись с исполнением, приступим к сборке. Ориентиром при сборке исполнения будут являться отверстия в стенке задней (поз.1) (Рис.2, 2а).

Левое исполнение	Правое исполнение
СУТ.34.390	
 <p style="text-align: center;">Рис.1</p>	 <p style="text-align: center;">Рис.1а</p>
 <p style="text-align: center;">Рис.2</p>	 <p style="text-align: center;">Рис.2а</p>

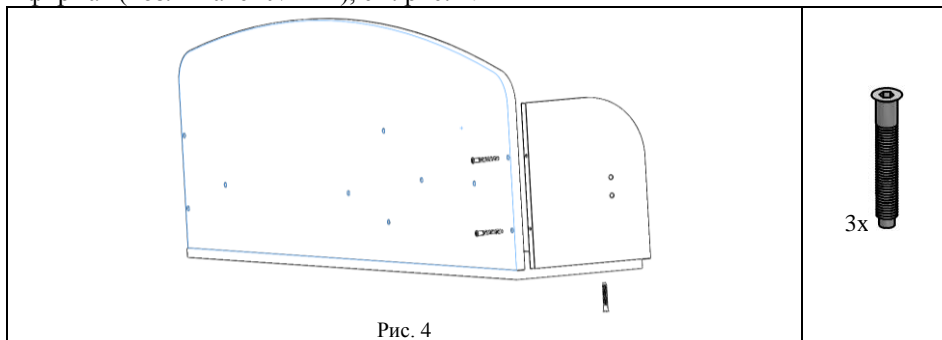
Далее приведён пример для сборки полки в правом исполнении. Если вы решили собирать полку в левом исполнении, то рисунки следует читать зеркально.

5.2. К полке нижней (поз. 2) прикрутить стенку заднюю (поз. 1) при помощи винтов конфирмат (поз. 1 пакет № 121), см. рис. 3.

Примечание: Восемь отверстий под саморезы (указанные стрелками), для крепления кронштейнов (поз. 7), должны быть с верхней стороны поверхности стенки нижней, согласно рис. 3.



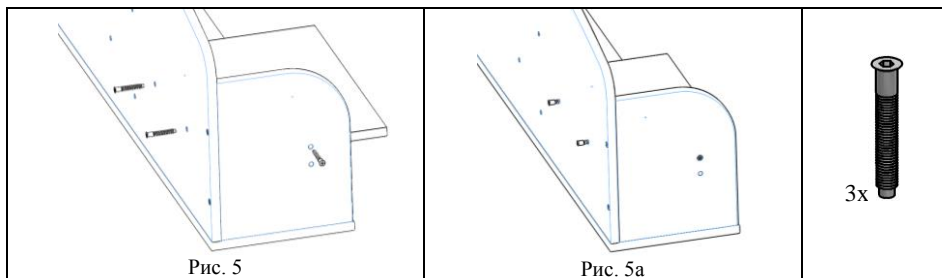
5.3. К сборке по п. 5.2 прикрутить стенку боковую (поз. 4) при помощи винтов конфирмат (поз. 1 пакет № 121), см. рис. 4.



5.4. К сборке по п. 5.3 прикрутить полку малую (поз. 6) при помощи винтов конфирмат (поз. 1 пакет № 121), в следующей последовательности, см. рис. 5, 5а:

- наживить 2 винта конфирмат, соединяющих стенку заднюю с полкой малой,
- вкрутить винт конфирмат, соединяющий стенку боковую с полкой малой.

Внимание! Окончательную затяжку винтов конфирмат, соединяющих стенку заднюю с полкой малой, произвести после выполнения п. 5.5.



5.5. К сборке по п. 5.4 прикрутить стенку среднюю (поз. 5) при помощи винтов конфирмат (поз. 1 пакет № 121), см. рис. 6, 6а.

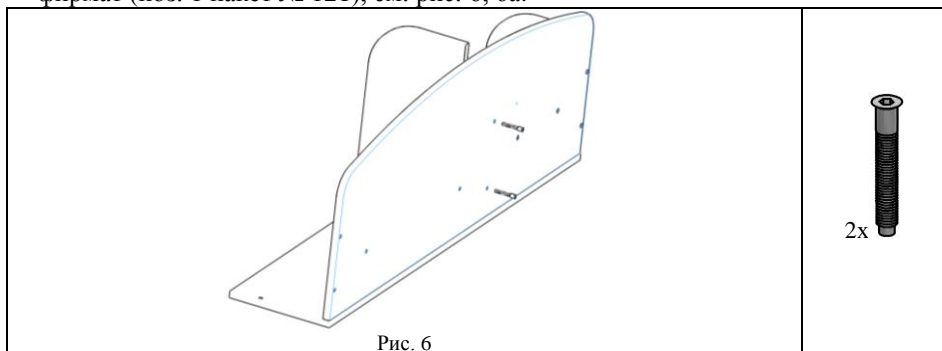


Рис. 6

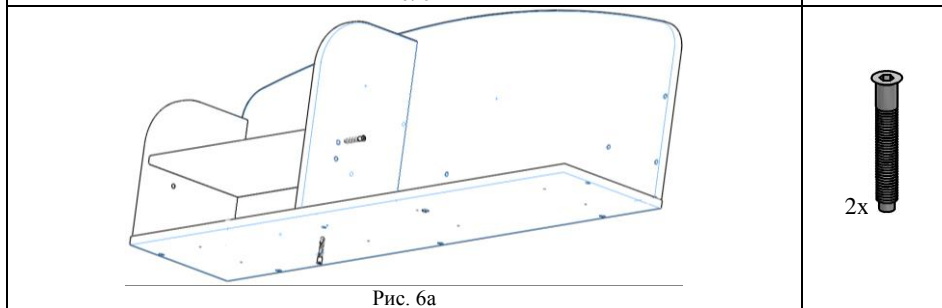


Рис. 6а

5.6. К сборке по п. 5.5 прикрутить полку (поз. 3) при помощи винтов конфирмат (поз. 1 пакет № 121) в следующей последовательности, см. рис. 7, 7а:

- наживить 2 винта конфирмат, соединяющих стенку заднюю с полкой,
- вкрутить винт конфирмат, соединяющий стенку среднюю с полкой.

Внимание! Окончательную затяжку винтов конфирмат, соединяющих стенку заднюю с полкой, произвести после выполнения п. 5.7.

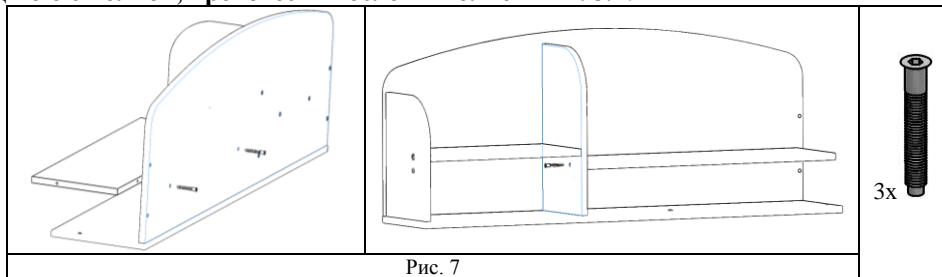


Рис. 7

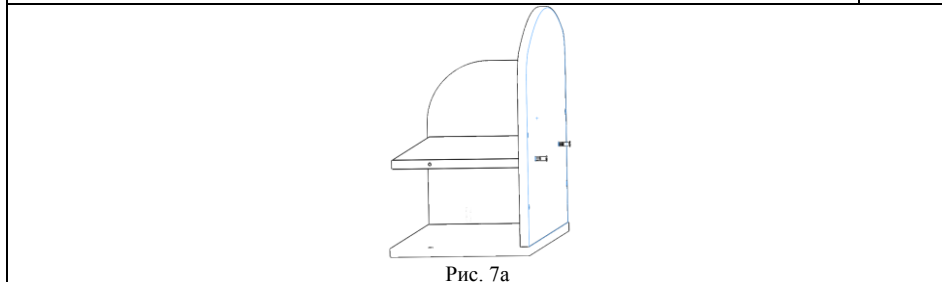
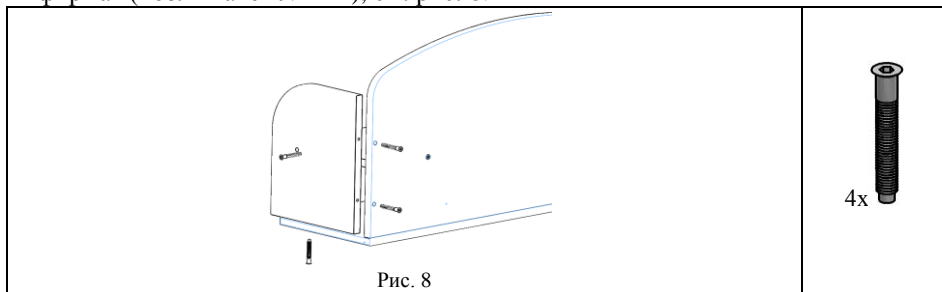
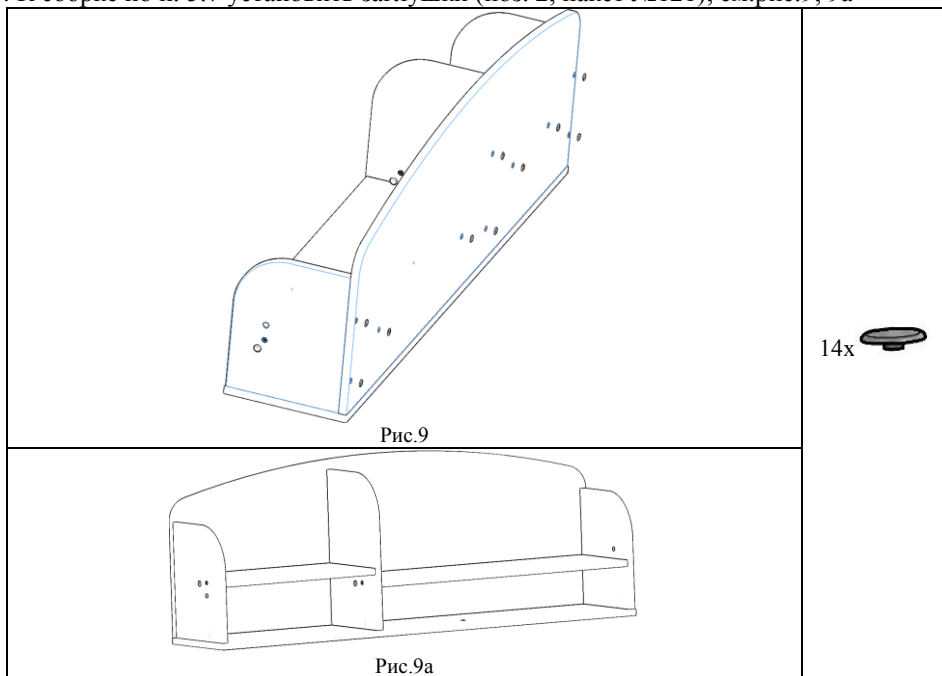


Рис. 7а

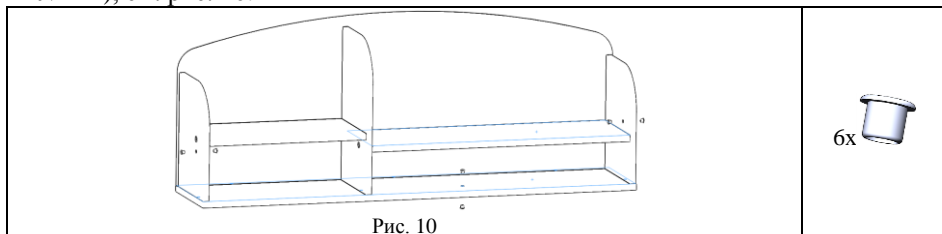
5.7. К сборке по п. 5.6 прикрутить стенку боковую (поз. 4) при помощи винтов конфирмат (поз. 1 пакет № 121), см. рис. 8.



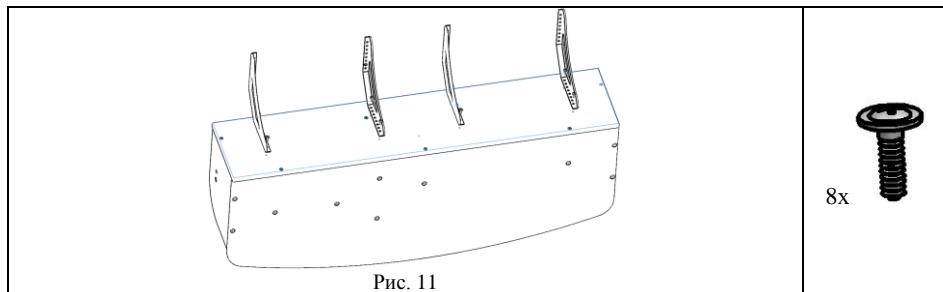
5.8. К сборке по п. 5.7 установить заглушки (поз. 2, пакет №121), см.рис.9, 9а



5.9. К сборке по п. 5.8 установить в технологические отверстия заглушки (поз. 3, пакет №121), см. рис. 10.

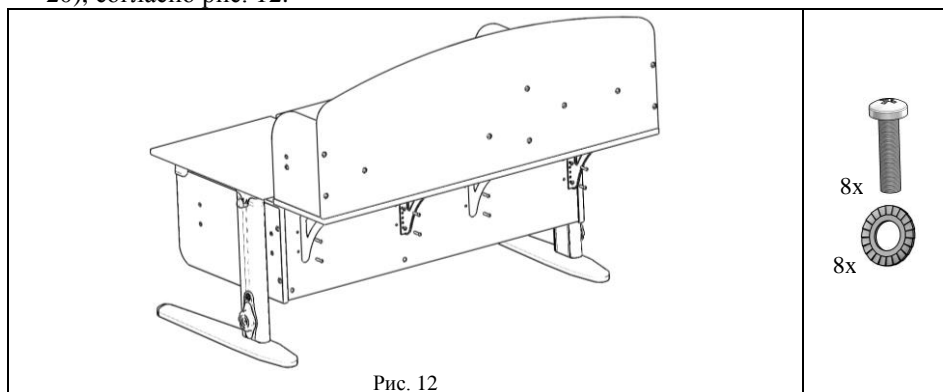


5.10. К сборке по п. 5.9. снизу прикрутить кронштейны (поз. 7) при помощи саморезов с прессшайбами (поз. 1 пакет № 20), см. рис. 11.



5.11. Установка полки

5.11.1. Из стенки задней основания стола удалить заглушки технологические и прикрутить полку при помощи винтов (поз. 2 пакет № 20), через шайбы (поз. 3 пакет № 20), согласно рис. 12.



6. УКАЗАНИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ

6.1. Полку допускается эксплуатировать только в составе столов моделей СУТ.15, СУТ.16, СУТ.17-04; СУТ.25.

7. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. Эксплуатация полки с ослабленной затяжкой крепежных элементов не допускается.

7.2. Равнораспределенная нагрузка на полку навесную не должна превышать 10 кг.

7.3. Не допускается попадание влаги, кислот, щелочей на детали полки.

8. СВЕДЕНИЯ О ПРИЁМКЕ

Полка проверена на соответствие требованиям действующей конструкторской документации, утвержденного образца – эталона и признана годной для эксплуатации.

Дата изготовления _____
Подпись и оттиск личного клейма лица, ответственного за приемку и упаковку продукции.

9. ГАРАНТИИ ИЗГОТОВИТЕЛЯ

Предприятие-изготовитель гарантирует качество полки в составе стола, при соблюдении потребителем правил и рекомендации, указанных в паспорте и руководстве по сборке и эксплуатации.

Гарантийный срок хранения и эксплуатации 18 месяцев при наличии в паспорте и руководстве по сборке и эксплуатации отметки о дате продажи, заверенной штампом торгующей организации.

Срок эксплуатации 10 лет. По истечении срока службы полка подлежит утилизации по видам применяемых материалов, как бытовые отходы.

10. СВЕДЕНИЯ О ПРОДАЖЕ

Дата продажи _____
Подпись ответственного лица и штамп торгующей организации.

Внимание! Предприятие-изготовитель постоянно работает над совершенствованием выпускаемой продукции и ее упаковкой, поэтому некоторые конструктивные элементы могут не найти отражение в данном руководстве.